

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский язык)**

для студентов, обучающихся по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Курган 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544 Н (с изм. от 25.12.2014), с учетом **примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**, рабочей программы воспитания и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17 августа №742 (с изменениями от 03.07.2024 г. № 464) по специальности

код	наименование специальности
44.02.02	Преподавание в начальных классах (программа подготовки специалистов среднего звена)

Разработчики:

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Нарыкова Екатерина Владимировна		преподаватель

Рассмотрено на заседании МО МК по общеобразовательной подготовке			
	Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
1	Масюткина Ирина Александровна	28.08.2025	1

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
29.08.2025	1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

44.02.02

Преподавание в начальных классах

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в рамках реализации специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» заочной формы обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

социально-гуманитарный цикл

Учебная дисциплина связана с дисциплиной ОДБ.02 Иностранный язык общеобразовательного цикла, с профессиональным модулем ПМ.04 Преподавание иностранного языка в начальной школе (по выбору), входящий в профессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

- понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии
---	---

Освоение дисциплины направлено на развитие общих, профессиональных, **цифровых** компетенций:

Код	Компетенции
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 4.1.	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования
ПК 4.2.	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в 5-6 классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ основного общего образования
КК. 1	Коммуникация и кооперация в цифровой среде
КК. 2.	Саморазвитие в условиях неопределенности
КК. 3.	Креативное мышление
КК. 4.	Управление информацией и данными
КК. 5.	Критическое мышление в цифровой среде
КК. 6.	Организация обучения в цифровой среде

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	102
Промежуточная аттестация в 4 и 6 семестрах в виде комплексного дифференцированного зачёта (СПЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности; МДК.04.02 Практический курс иностранного языка)	4

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)**

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	3 семестр	0/34	
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		0/62	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	Содержание	0/12	
	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.		
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста.	2	
	Практическое занятие № 2. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 3. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание		ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения	0/20	
	Практическое занятие № 5. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и	4	

	закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.		
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	4	
	Практическое занятие № 7. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
	Практическое занятие № 8. Поисковое чтение: текст «Образование в Великобритании» Составление тематического словаря.	2	
	Практическое занятие № 9. Известные колледжи России и страны/стран изучаемого языка. Составление монолога по теме. Контроль монологической речи	2	
	Практическое занятие № 10. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии № 6 на каждую рабочую группу в аудитории)	6	
Контрольная работа		2	
Итого за 3 семестр		0/34	
4 семестр		0/28	
Тема 1.3 Значение иностранного языка в освоении специальности	Содержание	0/6	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.		
	Практическое занятие № 11. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 12. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2	

	Практическое занятие № 13. Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание	0/10	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	Светская беседа. (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения		
	Практическое занятие № 14. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов -моделей «Беседа с иностранным партнером».	4	
	Практическое занятие № 15. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала	4	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	2	
Тема 1.5 Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание	0/10	
	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала. Возвратные глаголы.		
	Практическое занятие № 17. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 18. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	

	Практическое занятие № 19. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2	
	Практическое занятие № 20. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды»	4	
	Дифференцированный зачёт	2	
	Итого за 4 семестр	0/28	
	5 семестр	0/26	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		0/8	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Выдающиеся ученые.	Содержание	0/8	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип)		
	Практическое занятие № 21. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 22. Предпросмотровые вопросы по теме «Выдающиеся ученые России и страны/стран изучающего языка» Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 23. Подготовка сообщений «Великие педагоги России». Контроль монологической речи.	2	
	Практическое занятие № 24. Придаточные предложения условия (1-2 тип)	2	
Раздел 3. Всероссийское чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена		0/6	
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	Содержание	0/6	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала		
	Практическое занятие № 25. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-	2	

	грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Практическое занятие № 26. Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	2	
	Практическое занятие № 27. Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	
Раздел 4. Профессиональное содержание		0/10	
Тема 4.1 Профессиональное образование	Содержание	0/10	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	Профессиональная деятельность специалиста в области начального общего образования. Модальные глаголы и их эквиваленты.		
	Практическое занятие № 28. Модальные глаголы, их эквиваленты, особенности употребления в изучаемом языке. Выполнение грамматических упражнений на закрепление изученного материала.	2	
	Практическое занятие № 29. Работа со статьей профессиональной направленности. Подготовка и составление текста по теме «Моя будущая профессия». Аннотация	2	
	Практическое занятие № 30. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия». Портрет современного учителя начальных классов.	2	
	Практическое занятие № 31. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	2	
	Практическое занятие № 32. Выполнение тренировочных упражнений по работе с текстом.	2	
	Контрольная работа	2	
	Итого за 5 семестр	0/26	
	6 семестр	0/20	
Тема 4.2. Техника безопасности и охрана труда	Содержание	0/8	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	«Техника безопасности и охрана труда на рабочем месте». World Skills International Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund). Инструкция по технике безопасности и охране труда компетенции «Преподавание в младших классах»		
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	

	Практическое занятие № 34. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на рабочем месте». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 35. Поисковое чтение документации «World Skills International Health and Safety documentation» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения.	2	
	Практическое занятие № 36. ««Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах WorldSkills International по профессиональным компетенциям	2	
Тема 4.3. Саморазвитие в профессии.	Содержание	0/2	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	Практическое занятие № 37. Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности».	1	
	Практическое занятие № 38. Ответы на вопросы в форме дискуссии. Дискуссия «Если я буду участвовать в чемпионате «Профессионалы».	1	
Тема 4.4. Корреспонденция	Содержание	0/2	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	Правила оформления корреспонденции на изучаемом языке.		
	Практическое занятие № 39. Правила оформления личного письма. Составление личного письма. Правила оформления сопроводительного письма	1	
	Практическое занятие № 40. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (письмо-запрос, отказ, заявление, благодарственное письмо, акцепт, коммерческое предложение, ответ)	1	
Тема 4.5 Оформление документов и заполнение бланков	Содержание	0/6	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2.
	Правила оформления бланков и заявлений на изучаемом языке.		
	Практическое занятие № 41. Структура резюме. Составление резюме	1	
	Практическое занятие № 42. Заявление. Виды заявлений.	1	
	Практическое занятие № 43. Автобиография.	1	
	Практическое занятие № 44. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	1	
	Практическое занятие № 45. Заполнение заявки на конкурсы профессионального мастерства.	2	
	Дифференцированный зачёт	2	
	Итого за 6 семестр	0/20	
	Всего	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1 учебного кабинета иностранного языка

3.1.3 зала библиотека;
читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.1.5 Оборудование учебного кабинета (лаборатории, мастерской, студии) и рабочих мест:

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Кабинет иностранного языка	
1.	рабочее место преподавателя	Д
2.	рабочие места по количеству обучающихся	К
3.	шкаф	Д
4.	классная доска	Д
I.	Технические средства обучения	
1.	ноутбук	Д
2.	телевизор	Д
II.	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде). Программное обеспечение	
1.	Видеофильмы: 1. Лондон 2. Москва 3. По Британии 4. Изучаем английский алфавит 5. Изучаем счет на английском языке	Д
2.	CD материалы 1. Аудиокурс DVD материалы 1. Неизвестная Британия 2. Москва 3. Санкт-Петербург 4. Лондон Аудиозаписи и фонохрестоматии: 1. Стихи на английском языке 2. Песни на английском языке 3. Детские песенки на английском языке 4. Сигал Т.К. Тексты для аудирования на английском языке 5. Занина Е.Л. 95 устных тем по английскому языку (тематические тексты) 6. Гасина А.А. Разговорный английский для начинающих.	Д
III.	Печатные пособия	
1.	Карточки «Английский алфавит» Карточки «Английские звуки» Англо-русский и русско-английский словари	Д
2.	Плакаты: Английский алфавит	Д
3.	Карты:	Д

	1. Лондон печ. 2. Великобритания печ. 3. Россия печ.	
4.	Тематические таблицы: 1. Конструкция there is/are 2. Построение вопросительных предложений there is/are 3. Даты, адреса, телефонные номера на английском языке 4. Сколько время? Который час? 5. Глагол связка to be в настоящем неопределенном, прошедшем неопределенном, будущем неопределённом времени. 6. Порядковые числительные. 7. Количественные числительные. 8. Построение вопросительных предложений с глаголом-связкой to be 9. Степени сравнения прилагательных и наречий 10. Образование множественного числа существительных 11. Местоимения 12. Сводная таблица спряжения глаголов 13. Все времена английского глагола в сравнении. Действительный залог. 14. Все времена английского глагола в сравнении. Страдательный залог.	Д
IV	Учебно-методические материалы по дисциплине	
1.	Материалы к практическим занятиям по дисциплине	К
2.	Комплекты контрольно-оценочных средств	К
3.	Раздаточный материал	К

Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 20-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательский центр Академия, 2022. – 386 с.

Дополнительные источники:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование).

2. Английский язык : электронный учебно-методический комплекс / Г. Т. Безкоровайная, Е. А. Койранская, Н. И. Соколова, Г. В. Лаврик. – Москва : Издательский центр Академия, 2021.

3. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с.

4. Карпова Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : Кнорус, 2022. — 282 с.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование).
6. Мюллер В.К. Англо-русский словарь / В.К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2021. – 1184 с.

Интернет-ресурсы:

1. Аудио и видео уроки английского языка: сайт. – URL: http://www.bbc.co.uk/russian/learning_english (дата обращения 18.06.2025)
2. Языковые интерактивные игры по английскому языку: сайт. – URL: <http://www.bbc.co.uk/cbeebies/tweenies/songtime/game> (дата обращения 08.06.2025)
3. Интерактивные задания по изучению лексики: сайт. – URL: <http://www.teachers-pet.org> (дата обращения 12.06.2025)
4. Интерактивные задания по изучению лексики: сайт. – URL: <http://www.teachitworld.com> (дата обращения 10.06.2025)
5. Видео уроки английского языка: сайт. – URL: <http://www.real-english.com> (дата обращения 08.06.2025)
6. Слушай и говори по-английски: сайт. – URL: <http://www.podcastsinenglish.com> (дата обращения 20.06.2025)
7. Энциклопедия на английском языке: сайт. – URL: <http://www.wikipedia.org> (дата обращения 13.06.2025)
8. Электронная карта мира со спутника: сайт. – URL: <http://www.gmap-pedometer.com> (дата обращения 06.06.2025)
9. Английские песни он-лайн: сайт. – URL: <http://www.lyrics.com> (дата обращения 12.06.2025)
10. Английский язык для студентов. - URL: <https://study-english.info/students.php> (дата обращения 12.06.2025)
11. Английский язык онлайн. - URL: <https://www.itec-school.ru/online/> (дата обращения 12.06.2025)
12. Онлайн словарь издательства Макмиллан: сайт. - URL: <http://www.macmillandictionary.com> (дата обращения: 25.08.2025)

3.3 Организация образовательного процесса

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;
- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

– Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: do.kpk.kss45.ru.

– Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>.

– Сферум.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно-правовой документации, стандартах	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
- особенности произношения;	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
- правила чтения текстов профессиональной направленности	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат.

		Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно-правовой документации, стандартах	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно-правовой документации, стандартах	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской

		работе студентов. Кейс-метод. Дифференцированные зачеты
--	--	--